



COMUNE DI VILLAFRANCA DI VERONA

Avviso per la presentazione di proposte per la programmazione e gestione della rassegna cinematografica presso la sala “Alida Ferrarini” di Villafranca di Verona per il periodo autunno 2025 - primavera 2026.

L'Amministrazione comunale di Villafranca di Verona intende affidare l'organizzazione della rassegna cinematografica dall'autunno 2025 (a partire dal mese di ottobre) alla primavera 2026 presso la Sala “Alida Ferrarini” di via Napoleone III, che ha una capienza di 452 posti, di cui 4 per persone con disabilità motorie, e è strutturata secondo l'allegata planimetria.

Gli operatori del settore interessati possono far pervenire la loro proposta in busta chiusa all'ufficio Protocollo del Comune di Villafranca di Verona o tramite PEC all'indirizzo protocollo.comune.villafranca.vr@pecveneto.it

ENTRO IL 26 SETTEMBRE 2025 ALLE ORE 12:00

Le proposte verranno prese in esame solo dopo la scadenza del termine di presentazione sopra indicato.

RASSEGNA CINEMATOGRAFICA

DATE DELLE PROIEZIONI

(da indicare nella presentazione della proposta)

Nelle giornate di VENERDI' – SABATO - DOMENICA

Si evidenzia che non sarà possibile fruire della Sala “Alida Ferrarini” nel seguente periodo: dal 2 gennaio 2026 al 19 febbraio 2026 per occupazione della Sala per altre attività, salvo cambiamenti di calendario e possibilità di concordare l'utilizzo condiviso.

Il totale dovrà essere pari ad almeno 20 fine settimana, oltre a eventuali festività.

ORARIO

Ore 16:00 (sabato e domenica) e ore 21:00 (venerdì, sabato e domenica/festivi).

CONTENUTI DELLA PROPOSTA

Il proponente dovrà presentare il programma di massima delle proiezioni (considerato che le uscite dei film avverranno durante la Stagione) e il costo del biglietto di ingresso.

Prima della presentazione della propria offerta artistica ed economica, il proponente – pena l'inammissibilità della proposta - dovrà o dichiarare di conoscere la sala “Alida Ferrarini” o visionarla, previo appuntamento, da fissare chiamando il numero 045 7902901 (Biblioteca comunale). Alla visione potrà essere delegato un proprio incaricato, munito di delega sottoscritta, con allegata la fotocopia del documento di identità dell'offerente.

La proposta dovrà contenere espressamente l'accettazione integrale dei contenuti del presente avviso e la dichiarazione di piena conoscenza della Sala “Alida Ferrarini” e delle relative dotazioni, in particolare della sala regia.

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere modifiche alle proposte in base alle proprie esigenze organizzative e tecniche.

OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE DI VILAFRANCA DI VERONA

Il Comune di Villafranca di Verona assume i seguenti obblighi:

- concessione della Sala con introito di un canone agevolato pari a € 9.000,00 (€ 450,00 a fine settimana) per il numero di 20 fine settimana minimi da garantire. Eventuali utilizzi ulteriori verranno calcolati a parte, sempre quantificando € 450,00 a fine settimana.
- pulizia della Sala dopo ogni giornata di proiezione/i mediante ditta incaricata;
- conferenza stampa e pubblicizzazione della programmazione cinematografica sul sito istituzionale del Comune e sulla app Municipium.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere alcune date per eventi o manifestazioni di sua competenza, avvisando gli operatori interessati con congruo anticipo.

OBBLIGHI A CARICO DEL PROPONENTE

Il proponente assumerà i seguenti obblighi:

- apertura, custodia e chiusura sala nei giorni/orari di proiezione;
- autorizzazioni, certificazioni, assicurazioni RCT e ogni altro adempimento obbligatorio;
- disponibilità di un tecnico per la gestione dell'impianto video, luci e fonico. Il tecnico dovrà preventivamente prendere contatti con l'Ufficio Patrimonio comunale o la ditta incaricata dal Comune in modo che la gestione dell'impianto avvenga in modo autonomo e sia lasciato dopo ogni proiezione nello stato preesistente;
- gestione della biglietteria, i cui incassi costituiranno le entrate dell'organizzatore, secondo la normativa vigente;
- ogni altro obbligo necessario per lo svolgimento delle proiezioni, non rientrante tra quelli a carico del Comune;
- presentazione al Comune di una Relazione finale sull'andamento della Rassegna, in particolare riferita al numero di spettatori per ogni serata e alla sua sostenibilità economica;
- versamento di un canone di utilizzo pari a € 9.000,00 (€ 450,00 a fine settimana).

INFORMATIVA DEI RISCHI E DELLE PRESCRIZIONI DI SICUREZZA

Si allega l'informativa dei rischi esistenti nella struttura e le prescrizioni di sicurezza che dovranno essere firmate per conoscenza ed accettazione.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo GDPR n. 679/2016 per la protezione dei dati delle persone fisiche, i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono raccolti.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Nadia Caramore
Dirigente Area Amministrativa

Villafranca di Verona, 15 settembre 2025

Per informazioni:

Sandini Luca (0457902901) – Martina Cordioli (0456339126)

Ufficio Cultura

cultura@comune.villafranca.vr.it

AI COMUNE DI VILLAFRANCA DI VERONA
U.O. Cultura e Biblioteca
c.so Garibaldi 24

protocollo@comune.villafranca.vr.it
protocollo.comune.villafranca.vr@pecveneto.it

PRESENTAZIONE PROPOSTA
PER LA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLA
RASSEGNA CINEMATOGRAFICA 2025 - 2026
PRESSO LA SALA "ALIDA FERRARINI" DI VILLAFRANCA DI VERONA

Il sottoscritt _____ nat_ a _____ il
_____ residente a _____ in via
_____ in qualità di legale rappresentante del
gruppo/associazione/impresa denominata _____
con sede legale a _____ in via

numero di telefono _____
email _____
PEC _____
P.I. _____
C.F. _____

presa visione del relativo avviso e accettato il contenuto, dichiara l'interesse ad organizzare una rassegna cinematografica nel comune di Villafranca di Verona presso la sala "Alida Ferrarini", accettandone le condizioni e presentando la seguente offerta.

A) IPOTESI PROGRAMMAZIONE (es: film d'essai, per bambini, prime visioni, ...) e DATE

- VENERDI' _____
- SABATO _____
- DOMENICA (o altro Festivo) _____

DATE

B) BIGLIETTI DI INGRESSO:

- INTERO € _____
- RIDOTTO € _____

